*Утверждено Согласовано Принято*

*приказом директора с родительским комитетом решением педагогического*

*МБОУ «Томторская СОШ МБОУ «Томторская СОШ совета МБОУ*

*им. бр Г.А и А.А.Пономаревых» им.бр.Г.А.и А.А.Пономаревых» «Томторская СОШ*

*от 15.01.2015г. от 27.01.2015г. им.бр.Г.А.и А.А.Пономаревых»*

 *от 27.01.2015г.*

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме граждан на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования

МБОУ «Томторская средняя общеобразовательная

школа имени Г.А. и А.А.Пономаревых

МР «Мегино-Кангаласский улус»

Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. №32.

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - ОООД, общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов РС(Я) осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” и настоящим Порядком.

3. Правила приема в МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОООД самостоятельно (Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”).

4. Правила приема в МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория) (Часть 3 статьи 67 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”).

5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета РС(Я) и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”

6. МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”).

7. МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети “Интернет информацию о:

* количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
* наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

8. Прием граждан в МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”.

ОООД может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОООД на время обучения ребенка.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10. При приеме в МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых не допускается.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых, уставом ОООД фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ “О персональных данных”).

13. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ОООД оформляется распорядительным актом ОООД в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ «Томторская СОШ им братьев Г.А. и А.А.Пономаревых закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

14. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОООД в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами РС(Я), а также младшие братья и сестра обучающихся в образовательной организации.

15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”).

16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОООД, ответственного за прием документов, и печатью ОООД.

17. Распорядительные акты ОООД о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОООД в день их издания.

18. На каждого ребенка, зачисленного в ОООД, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.